

ORDENANZA REGULADORA DE AUTORIZACIÓNS DE USO DE BIOTRITURADORAS A PARTICULARES PARA XESTIÓN DA BIOMASA DOMICILIARIA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Considerando oportuno e necesario facilitar o uso de biotrituradoras propiedade do concello á veciñanza, en aras a fomentar unha correcta xestión dos residuos de orixe vexetal xerados no ámbito municipal, contribuíndo así a:

- Avanzar no cumprimento dos obxectivos que marca a UE en materia de recollida selectiva dos residuos
- Tratar os residuos orgánicos onde se producen, evitando o transporte e depósito en vertedoiros ou incineración, coa conseguinte redución de emisións de CO₂ e dos custos da prestación do servizo de recollida de lixo.
- Obter un produto de valor engadido para o plan de compostaxe do Concello que pode ser empregado como estruturante, ou incluso como material de acolchado para horta e xardíns.
- Reducir o número de queimas, minimizando riscos de incendio e contaminación ambiental.

Considerando que as razóns expostas motivan a adecuación ao interese xeral da aprobación dunha ordenanza que estableza as normas ás que deberá axustarse a provisión de biotrituradoras a particulares para a xestión da biomasa domiciliaria.

Considerando as competencias municipais recoñecidas no artigo 25.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local (LRBRL), que prevé que *“O Municipio exercerá en todo caso como competencias propias, nos termos da lexislación do Estado e das Comunidades Autónomas, nas seguintes materias: ... b) Medio ambiente urbano: en particular, parques y jardines públicos, gestión de los residuos sólidos urbanos y protección contra la contaminación acústica, lumínica y atmosférica en las zonas urbanas. ...”*; e considerando que esta ordenanza respecta os principios de boa regulación previstos no artigo 129 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, sendo coherente co principio de proporcionalidade e eficacia ao conter a regulación imprescindible para atender á necesidade a cubrir pola norma, xerando un marco normativo claro que falcita o seu coñecemento e comprensión e contribúe á seguridade xurídica, e supondo unha minoración de trámites e simplificación de procedementos polo que respecta ao principio de eficiencia.



CAPÍTULO I. DISPOSICIÓN XERAIS

Artigo 1. Obxecto

O presente regulamento ten por obxecto establecer as normas ás que deberá axustarse a autorización de uso de biotrituradoras propiedade do concello a particulares para xestión da biomasa domiciliaria, determinando os dereitos, obrigas e réxime de infraccións e sancións.

O Concello de Pazos de Borbén, vai poñer a disposición da veciñanza este servizo, fomentando unha correcta xestión dos residuos de orixe vexetal xerados no ámbito municipal, contribuíndo así a:

- Avanzar no cumprimento dos obxectivos que marca a UE en materia de recollida selectiva dos residuos
- Tratar os residuos orgánicos onde se producen, evitando o transporte e depósito en vertedoiros ou incineración, coa conseguinte redución de emisións de CO₂ e dos custos da prestación do servizo de recollida de lixo.
- Obter un produto de valor engadido para o plan de compostaxe do Concello que pode ser empregado como estruturante, ou incluso como material de acolchado para horta e xardíns.
- Reducir o número de queimas, minimizando riscos de incendio e contaminación ambiental.

Artigo 2. Ámbito do Servizo

O ámbito do servizo queda circunscrito ó uso da maquinaria dentro dos límites do Concello de Pazos de Borbén.

Artigo 3. Fundamento Legal

O Concello de Pazos de Borbén, para a xestión dos seus intereses, e no ámbito das súas competencias, pode promover toda clase de actividades e servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades ambientais e a mellorar a calidade de vida.

O Concello na súa calidade de Administración pública de carácter territorial e dentro da esfera das súas competencias, exercita a potestade regulamentaria que lle atribúe o artigo 4.a) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, en relación cos artigos 22.2.d); 25.2. b) e f) ;139-141 do citado corpo legal e artigo 33 do Decreto do 17 de xuño de 1955, polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais.



Artigo 4. Potestades

Nas materias obxecto deste Regulamento, esta Entidade local, ostenta cantas potestades lle confire o artigo 4 da Lei reguladora das Bases de Réxime Local e demais normativa aplicable, incluídas as potestades de inspección e sancionadora.

CAPÍTULO II. ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO DO SERVIZO

Artigo 5. Características do sistema de provisión de biotrituradoras

O sistema está composto por biotrituradoras eléctricas ubicadas nas dependencias municipais, onde serán recollidas polas persoas usuarias cos seus propios medios. Unha vez rematado o prazo de autorización de uso, as biotrituradoras serán devoltas ao mesmo lugar.

Artigo 6. Emprazamento da maquinaria

O emprazamento da maquinaria estará indicado no modelo de solicitude que se cumprimenta ao solicitar o servizo.

Artigo 7. Persoas usuarias do servizo.

Poderán ser persoas usuarias do servizo todas as persoas maiores de idade con domicilio no concello de Pazos de Borbén, e/ou as que sexan titulares de dereitos respecto dunha vivenda situada dentro do termo municipal de Pazos de Borbén pola que se abone recibo de lixo, sempre que se dean de alta no servizo e que se atopen ao corrente nas súas obrigas tributarias co mesmo.

As persoas solicitantes serán persoas físicas e o emprego das biotrituradoras será sempre no ámbito privado domiciliario, non podendo ser utilizado o material con ánimo de lucro.

Artigo 8. Alta no servizo e presentación de solicitudes de particulares

Toda persoa que pretenda empregar o servizo municipal de trituración deberá previamente darse de alta no servizo, o que implicará recibir unha serie de instrucións sobre o funcionamento da maquinaria.

O uso das biotrituradoras solicitarase mediante rexistro de entrada telemática ou en calquera das formas a que se refire o art. 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, mediante a presentación do modelo de solicitude e alta no servizo.

A solicitude de préstamo deberá ser presentada, polo menos, cunha semana de antelación ao día que se pretende retirar a trituradora. Se existisen varias solicitudes ao mesmo tempo



atenderanse as peticións por orde de entrada. No caso de solicitudes con igual data de rexistro de entrada serán priorizadas as solicitudes das persoas que participen no Plan de Compostaxe do Concello.

O Concello porase en contacto coa persoa interesada para indicarlle as posibles datas e lugares de recollida e entrega.

Artigo 9. Funcionamento do servizo municipal de provisión de biotrituradoras.

Para retirar a biotrituradora, deberá cubrirse un impreso de entrega onde se indicará o nome da persoa usuaria rexistrada, o día que se fai entrega da maquinaria e o día no que se traerá de volta ás dependencias municipais (o tempo de autorización de uso non poderá exceder dunha semana).

Para recoller a biotrituradora a persoa usuaria deberá confirmar a asistencia polo menos cun día de antelación. En caso de non presentarse na data e hora acordadas para a recollida, a biotrituradora porase a disposición da seguinte solicitude. No momento de devolución da maquinaria entregarase un impreso onde se indicará a data de devolución, horas de uso e incidencias se fose o caso.

O Concello resérvase a posibilidade de establecer as datas e/ou horarios de autorización de uso en función da dispoñibilidade das biotrituradoras e a súa demanda.

O material a entregar coa máquina será:

- Cable extensor.
- Guía de utilización da maquinaria.

Artigo 10. Condicións de Utilización

- a) O emprego das trituradoras límtase a persoas físicas, para uso particular e privado, sempre dentro dos límites territoriais do concello, sendo a persoa usuaria a responsable a tódolos efectos do seu manexo, transporte e as súas consecuencias.
- b) O emprego da maquinaria límtase á trituración de restos leñosos procedentes de podas domiciliarias: ramas de árbores froiteiras, viña, árbores ornamentais, restos de xardinería, etc.
- c) A duración da autorización de uso límtase, como máximo, a unha semana (7días), incluíndo no cómputo sábados, domingos e festivos. A entrega realizarase dentro do horario laboral do persoal do concello, de 09:00 ás 14:00 horas, de luns a venres, agás festivos. No caso de que o período de uso autorizado expire fora do horario sinalado ou en día inhábil, a maquinaria entregarase no primeiro día hábil seguinte.
- d) Entre dous períodos de uso consecutivos, deberá pasar polo menos unha semana.



- e) Na devolución da maquinaria, farase unha breve revisión dos seus compoñentes, e verificarase o correcto funcionamento, sendo responsable do mesmo a persoa usuaria que está a utilizar a máquina, ata a aceptación da devolución pola administración.

CAPÍTULO III. DEREITOS E OBRIGAS DAS PERSOAS USUARIAS

Artigo 11. Dereitos.

- a) Toda a veciñanza ten dereito ao uso do servizo, cumprindo as condicións establecidas na presente ordenanza.
- b) Toda a veciñanza ten dereito ao emprego da maquinaria no ámbito privado, dentro dos límites do Concello de Pazos de Borbén.

Artigo 12. Obrigas.

- a) Toda persoa usuaria do servizo está obrigada a un correcto uso da maquinaria.
- b) Toda persoa usuaria do servizo está obrigada ao cumprimento das normas establecidas na presente ordenanza.
- c) Toda persoa usuaria deberá respectar en todo momento estas normas, sen prexuízo do cumprimento doutros regulamentos, normas, e lexislación vixente que afecte ao emprego desta maquinaria ou ás consecuencias da súa utilización.
- d) Serán de obrigado cumprimento as indicacións ofrecidas polo persoal responsable do servizo do concello no tocante ao mantemento e correcto funcionamento da máquina.
- e) Calquera incidente ocorrido durante o emprego da maquinaria, deberá ser comunicado aos teléfonos facilitados polo concello, na maior brevidade posible.
- f) A persoa usuaria responderá de calquera dano que se cause na maquinaria por un transporte ou uso incorrecto da mesma, eximindo ao concello de toda responsabilidade.
- g) A persoa usuaria será responsable do correcto uso da maquinaria e da adopción das medidas de seguridade que fosen precisas para evitar danos propios ou a terceiras persoas.
- h) O Concello non será responsable de calquera dano que sufra a persoa usuaria ou unha terceira polo mal uso da maquinaria.



Artigo 13. Prohibicións

- a) Prohíbese o emprego da maquinaria fora dos límites territoriais do concello.
- b) Prohíbese á persoa usuaria o préstamo, aluguer, cesión ou calquera disposición da maquinaria ou accesorios a favor de terceiras persoas.
- c) Prohíbese o emprego da maquinaria en limpeza de restos forestais.
- d) Prohíbese a introdución de restos vexetais que superen o grosor ou diámetro ou forma admitidos pola máquina.
- e) Prohíbese a introdución de elementos distintos a os indicados no artigo 10 “Condicións de utilización” para o emprego da maquinaria. En concreto, prohíbese a introdución de restos verdes non leñosos, tales como herba, restos de flores, plantas arrincadas, etc.
- f) Prohíbese a desmontaxe ou manipulación da maquinaria, excepto para aquelas accións indispensables, indicadas na guía de utilización, destinadas ó correcto funcionamento da mesma, ou ó seu transporte.

Artigo 14. Obrigas en caso de furto ou roubo.

- a) Efectuar a correspondente denuncia na policía.
- b) Comunicar telefonicamente ao Concello de Pazos de Borbén e presentar copia da denuncia no Concello.
- c) No caso de non presentar denuncia, considerarase a inhabilitación definitiva no servizo, sen prexuízo de aplicarse o réxime sancionador correspondente.

CAPÍTULO IV. RÉXIME SANCIONADOR

Artigo 15. Principios xerais

Será infracción administrativa o incumprimento das obrigas, prohibicións e requisitos establecidos na presente Ordenanza. O réxime sancionador deste Regulamento réxese polos principios contidos na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e demais normativa de desenvolvemento.

Así mesmo, serán de aplicación as disposicións contidas no Título XI da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.

Artigo 16. Clasificación das infraccións.

As infraccións clasifícanse como leves, graves ou moi graves, sen prexuízo de que todo incumprimento disposto nesta ordenanza, constitúe unha infracción da mesma, quedando a



consideración do concello a súa clasificación como leve, grave ou moi grave, e a conveniencia ou non da súa sanción e os termos da mesma, no ámbito das súas competencias.

INFRACCIÓNS LEVES

Serán leves as seguintes infraccións:

- a) O atraso na devolución da maquinaria non debida a causas xustificadas.
- b) Non respectar as tarefas mínimas de limpeza, conservación e mantemento da máquina.

INFRACCIÓNS GRAVES

Serán graves as seguintes infraccións:

- a) O emprego da maquinaria fóra dos ámbitos establecidos para o seu emprego (horta e xardinería).
- b) O emprego da maquinaria fóra dos límites territoriais do concello
- c) O préstamo ou cesión a terceiras persoas.
- d) O manexo por persoas distintas da persoa titular da autorización de uso.
- e) Producir danos na máquina por un uso incorrecto da mesma, sen prexuízo de ter que asumir os gastos debidos á súa reparación.
- f) Uso incorrecto da maquinaria que de lugar a risco en bens ou en persoas.
- g) Coidado non axeitado da maquinaria no seu uso, transporte ou devolución, que provocasen danos na mesma.
- h) A reiteración na comisión de dúas faltas leves.

INFRACCIÓNS MOI GRAVES

Serán infraccións moi graves:

- a) O emprego da maquinaria con fins de lucro, estando expresamente prohibido o seu alugueiro, venda ou emprego con fins comerciais, ou diferentes dos especificados para cada máquina.
- b) Non realizar denuncia no suposto de roubo.
- c) A reiteración na comisión de dúas faltas graves no período de doce meses.
- d) A perda da maquinaria ou non devolución da mesma.
- e) Non coidado axeitado da maquinaria no seu uso, transporte ou devolución, que provocasen danos graves na mesma.



Artigo 17. Sancións

As infraccións ó presente regulamento darán lugar ás seguintes sancións, sen prexuízo das indemnizacións que poida interpoñer o concello destinadas a sufragar posibles danos ou outros:

- As faltas leves sancionaranse con penalizacións de suspensión temporal dun mes da persoa usuaria do servizo, e/ou multa de 60 €.
- As faltas graves sancionaranse con multa de 61 € a 300 € e/ou suspensión temporal de un a seis meses da persoa usuaria no servizo.
- As faltas moi graves sancionaranse con multa dende os 301 € en diante, e/ou a suspensión temporal da persoa usuaria do servizo de seis meses a baixa definitiva do servizo.

Artigo 18. Potestade sancionadora

O exercicio da potestade sancionadora prevista nesta Ordenanza corresponde á Alcaldía do Concello de Pazos de Borbén, con arranxo ao disposto nos artigos 21.1. n) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, sen prexuízo da posibilidade de delegar o exercicio da devandita atribución.

DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA

Para todo o non regulado expresamente na presente ordenanza estarase ao disposto na normativa xeral aplicable a cada caso.

ENTRADA EN VIGOR

Esta Ordenanza entrará en vigor, unha vez aprobada definitivamente ou elevada automaticamente a definitiva, e convenientemente publicada no Boletín Oficial da Provincia, unha vez transcorrido o prazo ao cal se refire o art. 65.2 en relación con o 70.2 de a Lei 7/1985, Reguladora das Bases do Réxime Local, permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

O ALCALDE

Xosé Luciano Otero Camiña





IMPRESO DE ALTA NO SERVIZO DE AUTORIZACIÓN DE USO DE BIOTRITURADORAS

Datos do Solicitante	
Nome e apelidos	
DNI/NIF	
Enderezo e C.P.	
Teléfono de contacto	
Correo electrónico	
SOLICITA	
Alta no servizo de autorización de uso de biotrituradoras de acordo coa ordenanza municipal reguladora da provisión de biotrituradoras a particulares para a xestión da biomasa domiciliaria.	

De conformidade co art. 28.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, se autoriza a esta Administración a consultar ou recadar os datos ou documentos necesarios para a tramitación da súa solicitude, salvo que se manifeste a súa oposición a esta consulta no seguinte recadro, suposto no que se deberá achegar dita documentación.

☐ AUTORIZO aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta administración á comprobación telemática con outras Administracións Públicas de datos declarados e demais circunstancias relativas á autorización solicitada.

☐ Non autorizo o acceso.

Pazos de Borbén, a de de 20.....

Sinatura do solicitante (Nome e DNI)

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

Conforme ao Regulamento UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais, e Lei Orgánica de Protección de Datos e Garantía de Dereitos Dixitais, 3/2018 (LOPDGDD), infórmase:

Finalidade do tratamento: os datos facilitados serán empregados exclusivamente para a xestión da súa solicitude e tramitación administrativa que se poida derivar da mesma, así como para o efectivo control e



xestión do material facilitado polo Concello. Responsable do tratamento: Concello de Pazos de Borbén. Destinatarios dos datos: Os datos non serán comunicados a terceiros, salvo por obriga legal ou consentimento expreso. Lexitimación para o tratamento: Consentimento da persoa interesada (artigo 6.1 a) do RXPd) e o exercicio dos poderes públicos conferidos ao Responsable (artigo 6.1 e) do RXPd). Prazo de conservación: os datos proporcionados conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coas obrigas legais do Responsable.

Por último, infórmase de que vostede ten dereito a obter unha confirmación sobre se o concello está tratando os seus datos persoais e, por tanto, exercitar os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición e portabilidade e revocar este consentimento a través das seguintes canles: no enderezo postal: Lugar Pazos, 52; 36841 – Pazos de Borbén (Pontevedra), ou a través da sede electrónica do Concello (<https://pazosdeborben.sedelectronica.gal>)

Dispón de información adicional e detaiada sobre Protección de Datos na web <https://pazosdeborben.gal>





SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN DE USO E DEVOLUCIÓN DE BIOTRITURADORA DOMÉSTICA

Datos do Solicitante	
Nome e apelidos	
DNI/NIF	
Enderezo e C.P.	
Teléfono de contacto	
Correo electrónico	

O solicitante recibe os seguintes materiais:

- Biotrituradora eléctrica GS50
- Cable alimentación
- Folla de instrucións

Nº MÁQUINA:

O solicitante declara:

1. Que recibe os materiais do presente documento en perfectas condicións de uso.
2. Que coñece e acepta os dereitos e obrigas establecidos neste documento.
3. Que é responsable a todos os efectos do manexo, transporte e as súas consecuencias.

Sinatura do/a solicitante	Sinatura do/a responsable da entrega

Data da entrega: En **PAZOS DE BORBÉN**, a de 202

Datos da devolución	
Nome e apelidos	
DNI/NIF	
Enderezo e C.P.	
Teléfono de contacto	





Correo electrónico	
Horas de uso	
Número de caixóns da biotrituradora enchidos	
Incidencias ou observación	

Sinatura do/a solicitante	Sinatura do/a responsable da entrega

Data da devolución: En **PAZOS DE BORBÉN**, a de 202

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL
Conforme ao Regulamento UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais, e Lei Orgánica de Protección de Datos e Garantía de Dereitos Dixitais, 3/2018 (LOPDGDD), infórmase: Finalidade do tratamento: os datos facilitados serán empregados exclusivamente para a xestión da súa solicitude e tramitación administrativa que se poida derivar da mesma, así como para o efectivo control e xestión do material facilitado polo Concello. Responsable do tratamento: Concello de Pazos de Borbén. Destinatarios dos datos: Os datos non serán comunicados a terceiros, salvo por obriga legal ou consentimento expreso. Lexitimación para o tratamento: Consentimento da persoa interesada (artigo 6.1 a) do RXPd) e o exercicio dos poderes públicos conferidos ao Responsable (artigo 6.1 e) do RXPd). Prazo de conservación: os datos proporcionados conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coas obrigas legais do Responsable. Por último, infórmase de que vostede ten dereito a obter unha confirmación sobre se o concello está tratando os seus datos persoais e, por tanto, exercitar os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición e portabilidade e revocar este consentimento a través das seguintes canles: no enderezo postal: Lugar Pazos, 52; 36841 – Pazos de Borbén (Pontevedra), ou a través da sede electrónica do Concello (https://pazosdeborben.sedelectronica.gal) Dispón de información adicional e detaiada sobre Protección de Datos na web https://pazosdeborben.gal

