



Expediente nº: 398/2024

**ACTA CELEBRACIÓN DO TERCEIRO EXERCICIO CONSISTENTE NA TRADUCIÓN
DUN TEXTO AO GALEGO PARA CONSTITUCION DUNHA LISTA DE RESERVA PARA
CONTRATACIÓNS TEMPORAIS DE PRAZAS DE LIMPIADOR/A**

ASISTENTES

Presidente: D. José Antonio Lorenzo Pérez.

Vogais: D. Roberto Carlos Costa Tellado
D. Jose Manuel Soto Virulegio

En sesión celebrada o día 17 de xuño de 2024, ás 10:00 horas, reúnese o órgano de selección nas dependencias da Secretaría do Concello de Pazos de Borbén, para a confección e desenvolvemento do terceiro exercicio do proceso selectivo para a elaboración dunha lista de reserva para contratacións temporais de prazas de limpiador/a, existindo o quórum esixido para válida celebración procédese a iniciar a sesión.

1.- Confección do exame previo á celebración da proba

Aberta a sesión, os membros do órgano de selección debaten e aproban a proba consistente en traducir un texto do castelán ao galego cunha duración de 10 minutos e cunha puntuación máxima de 1 punto. A proba avalíase puntuando 0.02 puntos por palabra ben traducida.

2.- Chamamento dos aspirantes

Ás 10:05, iniciouse o proceso de chamamento único.

<i>APELIDOS E NOME</i>	<i>DNI</i>
<i>LORENA DOMÍNGUEZ MÍGUEZ</i>	<i>**1767***</i>
<i>MARGARIDA MÍGUEZ MARTÍNEZ</i>	<i>**1787***</i>

3.- Desenvolvemento da proba

Logo de practicarse todos os chamamentos, procedeuse facilitar as instrucións ás persoas aspirantes sobre o desenvolvemento da proba.

4.-Deliberacións do órgano de selección e puntuacións

Finalizada a proba, o tribunal emite a seguinte valoración:



CONCELLO DE PAZOS DE BORBEN
(PONTEVEDRA)

	<i>APELIDOS E NOME</i>	<i>DNI</i>	<i>PUNTUACIÓN</i>
	<i>LORENA DOMÍNGUEZ MÍGUEZ</i>	<i>**1767***</i>	<i>0,82</i>
	<i>MARGARIDA MÍGUEZ MARTÍNEZ</i>	<i>**1787***</i>	<i>0,84</i>

Aspirantes que presentaron a documentación correspondente ao celga:

	<i>APELIDOS E NOME</i>	<i>DNI</i>	<i>PUNTUACIÓN</i>
<i>1</i>	<i>BEGOÑA MARTÍNEZ GARCÍA</i>	<i>**9997***</i>	<i>1,00</i>
<i>4</i>	<i>MIGUEL FERNÁNDEZ MARTÍNEZ</i>	<i>**1864***</i>	<i>1,00</i>

Se o aspirante quere ter acceso ao seu expediente ou exercicios, deberá solicitalo por escrito e notificaráselle por escrito o día e hora en que poderá velo. Se quere copia dalgún dos citados documentos deberá aboar a taxa correspondente e solicitalo así mesmo por escrito.

Sen máis asuntos que tratar, pola presidencia dáse por terminada a reunión ás 10:20horas. E para que quede constancia do tratado, se somete á firma do Presidente e Vogais.