



CONCELLO DE PAZOS DE BORBEN
(PONTEVEDRA)

PROCESO SELECTIVO BOLSA INTERINO ARQUITECTO/A TECNICO/A

ANUNCIO: CONVOCATORIA PROBA PRÁCTICA

Convócase ás persoas aspirantes admitidas ao proceso selectivo referido no encabezamento, á realización do exercicio práctico previsto na Base 9.1, que terá lugar o día 27 de xullo do 2022, ás 10:00 horas, no salón de Plenos da Casa do Concello de Pazos de Borbén (R/Pazos 52, Pazos de Borbén). Lémbrese que serán chamadas en chamamento único.

Deberán acudir provistas de Documento Nacional de Identidade ou pasaporte e bolígrafo.

Durante o desenvolvemento do devandito exercicio, de carácter obrigatorio e eliminatorio, os/ as aspirantes poderán, en todo momento, facer uso de cantos textos legais (NON COMENTADOS DOUTRINAL ou XURISPRUDENCIAMENTE) consideren necesarios, e dos cales deberán ir provistos á hora e lugar sinalados. Todo texto legal que non cumpra as condicións fixadas será retirado polo Tribunal Cualificador. Poderase acompañar, do mesmo xeito, de calculadora práctica (non financeira, de gráficos ou científica) e escalímetro.

Lémbrese ás persoas aspirantes a necesidade de atender ás pautas hixiénico-sanitarias acordadas en cada momento polas autoridades sanitarias para a prevención da COVID-19. Acompáñase a este anuncio, como recomendacións, o Protocolo aprobado no Concello de Pazos de Borbén.

O que se fai público para xeral coñecemento.

A presidenta do órgano de selección.

O secretario do órgano de selección

ANEXO I

Protocolo para a celebración das probas selectivas

Medidas recomendables para os aspirantes

1. Antes de entrar ao examen

– Os aspirantes poderán acudir providos de mascarilla quirúrxica ou de outra de maior





CONCELLO DE PAZOS DE BORBEN
(PONTEVEDRA)

protección, sendo o seu uso será recomendables, de acordo coa regulación establecida ao efecto.

- En el momento de la identificación, se procederá a la exhibición del documento de referencia (DNI, permiso de conducir ou pasaporte)
- Accederase as dependencias municipais co material mínimo indispensable para a realización do exame.
- Seguiranse en todo momento as indicacións do persoal da organización, así como as indicacións de uso de material, accesos e mobilidade no resto das instalacións.

2. Entrada ao exame

- Atenderase ao chamamento realizado polos membros do tribunal e a ubicación que se determine polos mesmos na aula.
- Respetarase a distancia interpersonal de 1,5 metros, en todo momento e na ubicación dos opositores.

3. Durante o desenvolvemento do exercizo

- Deberá situar o DNI/NIE na esquina superior esquerda da mesa, debendo estar visible en todo momento.
- Os bolsos ou mochilas será colocados en lugar identificable polos membros do tribunal. No se poderá prestar, pedir prestado ou intercambiar ningún material, máis aló do facilitado polo tribunal.
- Se durante a proba algún dos aspirantes iniciara síntomas de COVID-19 deberá informar inmediatamente ao persoal da aula, sendo trasladado de aula. A persoa afectada debe contactar co seu centro de saúde ou co teléfono de referencia. No caso de percibirse unha situación de gravidade o dificultade respiratoria se avisará ao 112.

Se un aspirante non respeta as instrucións do tribunal se lle advertirá de que, no caso de non rectificar a súa conducta, será expulsado inmediatamente da aula quedando excluído da proba selectiva.

4. Saida do exame

- Os aspirantes poderán finalizar o exame sen ter que agotar o prazo máximo establecido. Do mesmo xeito, non existe limitación para aqueles opositores que decidan desistir da proba, podendo abandonar a aula en calquer momento coa entrega da documentación entregada.

5. Instrucións relacionadas coa COVID-19

- As persoas que lles sexa diagnosticada a enfermidade e non teñan finalizado o periodo





CONCELLO DE PAZOS DE BORBEN
(PONTEVEDRA)

de aillamento prescrito medicamente, deberán comunicar a súa situación, tan pronto como a coñezan, e en todo caso con carácter previo ao día e hora de inicio de celebración do exame e aportar a documentación acreditativa ao Tribunal Calificador, tan pronto como dispoñan dela, e nun prazo que non poderá ser superior a dous días hábiles dende o día de comunicación da situación, para a súa valoración e, no seu caso, para a convocatoria do exame en data posterior.

No se valorarán aquelas situacións comunicadas con posterioridade a hora de inicio da celebración do exame ou as que a documentación acreditativa se aporte despois de transcurridos dous días hábiles dende a comunicación da situación.

– Si o aspirante se atopa dentro da poboación vulnerable para COVID-19 deberá comunicar con carácter inmediato ao Tribunal Calificador se fora necesaria algunha adaptación para a realización do exame para a súa valoración.

DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE

