



CONCELLO DE PAZOS DE BORBEN  
(PONTEVEDRA)

## **ANUNCIO CONVOCATORIA EXAMEN PROCESO BOLSA ARQUITECTO TÉCNICO. FUNCIONARIO INTERINO**

EXPEDIENTE 87/2020.-

Por decreto desta Alcaldía nº 2020-0059, de data 6/02/2020, aprobáronse as bases e a convocatoria do proceso selectivo para a formación dunha bolsa de emprego, como funcionario interino, para o posto de arquitecto técnico municipal, de acordo co indicado no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOP nº 36, de data 21 de febreiro de 2020).

Finalizado o prazo fixado para presentar solicitudes (28/02/2020), de acordo co establecido na base nº 5 deste proceso selectivo, foi decalorada a lista provisional de admitidos e excluídos e publicada o 6/3/2020 no taboleiro de anuncios de conformidade coa Base 6 das Bases do proceso selectivo.

Procedeuse a designación dos seguintes membros integrantes do Tribunal, quenes manifestaron a súa conformidade para integrar o ditado Tribunal.

Visto o Decreto de alcaldía 366/2020 de 27 de xullo de 2020 de publicación de lista definitiva de admitidos e excluídos e designación de membros do tribunal que foi publicado na sede electrónica do Concello de Pazos de Borbén.

Vista a necesidade de adoptar medidas de seguridade que garantan o desenvolvemento axeitado as esixencias sanitarias e de acordo coa normativa e protocolo de actuación para a realización dos procesos selectivos no Concello de Pazos de Borbén.

**Convócase aos Sres. aspirantes para o día 5 de agosto de 2020, ás 10.30 horas, na Casa Consistorial do Concello de Pazos de Borbén, sito en Rúa Pazos, 52, Pazos de Borbén, Pontevedra, para a realización do primeiro exercizo, de acordo coa base 9.1. A) das bases publicadas.**

O Protocolo de actuación para a realización do proceso selectivo aprobado polo Concello de Pazos de Borbén, indícase a continuación:

### **PROTOCOLO DE ACTUACIÓN**

1.- Os aspirantes convocados aceptarán coa súa comparecencia no chamamento que se responsabilizan do cumprimento das medidas de prevención e hixiénico – sanitarias establecidas polas autoridades sanitarias, en particular asumen non presentar sintomatoloxía compatible coa enfermidade COVID-19 nin estar en contacto directo con persoa confirmada ou probable de COVID 19 nos últimos 10 días.

2.- Os aspirantes aceptarán coa súa convocatoria que, durante a súa permanencia nas instalacións do Concello de Pazos de Borbén, cumprirán coas instrucións de seguridade





CONCELLO DE PAZOS DE BORBEN  
(PONTEVEDRA)

relativas ao COVID-19, que se relacionan ou calesquera outras indicacións que se acheguen en cada momento polo persoal municipal ou membros do tribunal.

3.- Aqueles opositores que teñan síntomas compatibles co COVID-19, aqueles aos que se lles diagnosticou a enfermidade e que non finalizasen o período de illamento ou os que se atopen en período de corentena domiciliaria por ter contacto estreito con algunha persoa con síntomas ou diagnosticada da COVID-19, atendendo ás indicacións das autoridades sanitarias, NON poderán acceder ás sedes dos tribunais para realizar os exames.

4.- A entrada ao edificio realizarase de maneira graduada, seguindo as pautas que se indicarán no chamamento. O acceso será realizado mantendo a distancia mínima de seguridade de 1,5 metros entre persoas.

Non se permitirá a entrada de ningunha persoa, xa sexa opositor ou membro do Tribunal ou persoal de administración e servizos que non veña provisto da súa propia máscara protectora, que deberá cubrir boca e nariz, que deberá ser utilizada en todo momento.

Só se permitirá o acceso ao edificio aos opositores que realicen a proba e persoal implicado no desenvolvemento das probas. Impedirase o acceso ás instalacións das persoas acompañantes.

5.- Os opositores deberán aproximarse á porta de entrada no Concello na hora do chamamento. Procurarán en todo momento gardar a distancia de seguridade, sen apresurarse nin provocar aglomeracións. Deberán ter a súa disposición bolígrafo e DNI para a correcta identificación e realización da proba.

Disporase de dispensadores de xel hidroalcohólico tanto á entrada como á saída, deberéndose proceder ao lavado de mans con solución hidroalcohólica.

Daranse indicacións para que os opositores se despracen ate o lugar de celebración da proba e ocupen os asentos que se indiquen, gardando a distancia de seguridade.

6.- Unha vez na zona establecida para a realización da proba, restrinxiranse as saídas e entradas da aula ás que sexan imprescindibles (enfermidade, necesidades fisiolóxicas...). Cando isto suceda os opositores deberán manter a distancia de seguridade en todo momento.

No caso de que un opositor finalice antes da conclusión do tempo fixado para o exercicio, a recollida do exame realizarase directamente na mesa do opositor polos menros do Tribunal, a cuxo efecto realizará unha indicación de finalización polo propio opositor.

7.- Unha vez concluído o tempo fixado para a realización do exercicio, os opositores deberán esperar no seu sitio ata ser chamados por un membro do Tribunal, para entregar directamente o seu exame. O órgano de selección facilitará as condicións de recollida ou entrega de exames.





CONCELLO DE PAZOS DE BORBEN  
(PONTEVEDRA)

A saída, unha vez realizada a entrega do exame será pola porta que lles indiquen a responsables da aula de maneira ordenada, respectando as normas de distanciamento de 1,5 metros, ata o exterior do edificio. Os opositores non se deterán a conversar, abandonando as instalacións o máis rápido posible.

8.- En caso de prestar síntomas de Covid-19 (tose, febre, dificultade respiratoria...) mentres está nas instalacións, a persoa afectada será levada a unha sala illada, designada previamente. Esta sala contará con xanelas para a súa ventilación e papeleira con tapa accionada a pedal.

De acordo co protocolo previsto, facilitaráselle unha máscara e chamarase ao teléfono de atención ao Covid-19 da Xunta de Galicia. Salvo contraindicación, procederase á súa evacuación coa maior rapidez posible.

9.- As medidas contidas no protocolo poderán ser adaptadas se atendidas as circunstancias no proceso particular (número de opositores, condicións das instalacións...) podan ser indicadas outras máis axeitadas para garantir a seguridade e a correcta organización do proceso.

**DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE**

